**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„USŁUGA”**

Nazwa zadania

**„****Świadczenie usług opiekuńczych na terenie** **Miasta i Gminy Staroźreby”**

Znak sprawy: CUS.26.47.2025

# ZATWIERDZAM

**Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

**/-/ Emilia Ciećwierz-Domańska**

|  |
| --- |
| Grudzień 2025 r. |

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – SWZ**

1. **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania.**

Gmina Staroźreby – Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

Tel. 24 268-28-34

[cus@starozreby.pl](mailto:cus@starozreby.pl)

**Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia :** https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e8aa30b-e700-46ee-b296-ae534f41b560

1. **Informacje Ogólne**

1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3) Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania.

4) Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp.

5) Zamawiający nie przewiduje organizacji dla Wykonawców wizji lokalnej.

6) Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

8) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

10) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.

11) Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

12) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Pzp.

13) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

14) Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

15) Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

16) Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

17) Zamawiający nie podzielił zamówienia na części, ponieważ przedmiot zamówienia stanowi integralną całość realizacyjną. Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE).

Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw - zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Zgodnie z treścią motywu 78 dyrektywy, Instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału zamówień na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

18) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia na postawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.

19) Przedmiot umowy nie będzie korzystał z dofinansowania.

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**

Przedmiotowe postępowanie dotyczy zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne i prowadzone jest **w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 w myśl art. 359 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych** (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) zwanej w dalszej części SWZ „ustawą”.

1. **Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla ok. 10 podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach, zwanego dalej CUS w Staroźrebach, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku. **W imieniu Zamawiającego nadzór i kontrolę nad prawidłowością wykonania usługi przez Wykonawcę, sprawuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach.**

Do zadań Wykonawcy w zakresie usług opiekuńczych zwykłych w szczególności należy:

1. zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych, w szczególności:

• pomoc w ubieraniu się,

• dokonywanie zakupów razem z podopiecznym lub samodzielnie,

• palenie w piecu, przynoszenie opału, wody (w razie potrzeby),

• przynoszenie lub przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zleconej przez lekarza, karmienie oraz sprzątanie po posiłku,

• pranie bielizny osobistej podopiecznego,

• pranie lub zanoszenie i odbieranie bielizny pościelowej i odzieży do/z pralni,

• prasowanie,

• bieżące utrzymanie w czystości mieszkania osoby objętej pomocą, w szczególności wynoszenie śmieci i okresowe generalne sprzątanie mieszkania,

• wezwanie lekarza w sytuacjach wymagających jego interwencji oraz realizacja recept,

• załatwianie niezbędnych spraw urzędowych (poczta, administracja, bank itp.),

• zgłaszanie napraw urządzeń domowych,

b) świadczenie podstawowej opieki higieniczno-sanitarnej, w szczególności:

• zapewnienie higieny osobistej podopiecznego (pomoc przy toalecie porannej, wieczornej np. mycie, kąpanie, czesanie, golenie, mycie głowy, obcinanie paznokci itp.),

• pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych w tym: zmiana pieluch,

• zmiana bielizny osobistej i pościelowej,

• przesłanie łóżka podopiecznego,

• zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzenia ciała podopiecznego,

• układanie podopiecznego w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji ciała u osób nieporuszających się,

• utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych (miednicy, kaczki, basenu, wanny, umywalki, nocnika, sedesu itp.) przy użyciu środków czystości podopiecznego,

• wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia higieny osobistej oraz higieny pomieszczeń,

c) zapewnienie kontaktów z otoczeniem:

• pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami,

• pomoc w poruszaniu się, w szczególności w dojściu na zabiegi medyczne, rehabilitacyjne, do lekarza itp.

• towarzyszenie w spacerach,

• czytanie prasy, książek, listów, itp.,

• wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia kontaktów z otoczeniem,

• powiadamianie rodziny lub lekarza rodzinnego o istotnych zmianach w zachowaniu podopiecznego wskazujących na pogorszenie stanu zdrowia,

• okazywanie wsparcia emocjonalnego w doświadczeniach egzystencjalnych: samotności, cierpieniu i umieraniu.

Przewidywana ilość godzin usług opiekuńczych w okresie wykonywania zamówienia wynosi **godzin 6346.**

Liczba godzin usług została podana szacunkowo i może ulec zmianie, ponieważ nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb z uwagi na zmieniający się stan zdrowia i sytuację życiową osób wymagających pomocy.

Wartość przedmiotu zamówienia będzie iloczynem podanej przez wykonawcę ofertowej ceny jednostkowej usługi i wskazanej powyżej liczby godzin usług.

Usługi świadczone będą od poniedziałku do piątku, w dni robocze. Jedna godzina usług jest równa jednej godzinie zegarowej, tj. 60 minut. Do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do mieszkania świadczeniobiorcy.

Wykonawca będzie świadczyć usługi opiekuńcze na podstawie pisemnego zlecenia wydawanego przez CUS w Staroźrebach zawierającego:

a) imię i nazwisko podopiecznego,

b) adres zamieszkania,

c) rodzaj przyznanych usług,

d) okres, na jaki przyznano usługi,

e) wymiar przyznanych usług,

f) nr decyzji administracyjnej będącej podstawą przyznania usług.

Ze względu na dobro i potrzeby osób, na rzecz których świadczone są usługi opiekuńcze w wyjątkowych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość ustnego (np. telefonicznego) i pisemnego (np. e-mailem) poinformowania Wykonawcy o terminie rozpoczęcia lub przerwania realizacji usługi. Każde tego typu zdarzenie wymagać będzie sporządzenia stosownej dokumentacji w formie pisemnej.

W związku z zapewnieniem bezpieczeństwa wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający będzie przekazywać dane osób korzystających z usług w niezbędnym zakresie, w sposób określony w odrębnej umowie ws. Powierzenia przetwarzania danych osobowych, w rozumieniu art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1).

Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów prawa, w szczególności Ustawy o ochronie danych osobowych – niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Obowiązkiem Wykonawcy jest również naprawienie szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia.

Wykonawca zamówienia winien:

a) zapewnić ciągłość świadczonych usług od dnia 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.,

b) zatrudnić taką liczbę osób, która zapewni właściwą realizację świadczenia,

c) kontrolować jakość świadczonych usług w miejscu zamieszkania podopiecznego.

Do świadczenia usług opiekuńczych Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić osoby niekarane, sprawne fizycznie i intelektualnie, zdolne do wykonywania prac fizycznych, posiadające umiejętność utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych, posiadające odpowiednie kwalifikacje. Ponadto osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia zobowiązane będą do przestrzegania następujących zasad:

a) zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskają w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych świadczeniobiorców, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej,

b) nie wprowadzania do mieszkania świadczeniobiorcy osób nieupoważnionych oraz własnych zwierząt domowych,

c) nie mogą obarczać świadczeniobiorców własnymi problemami,

d) w kontakcie ze świadczeniobiorcą muszą stosować zwroty grzecznościowe, szanować wolę świadczeniobiorcy w zakresie sposobu wykonywania konkretnych czynności usługowych, z zachowaniem ogólnie przyjętych norm społecznych oraz wykonywać wszelkie prace z poszanowaniem godności i uczuć świadczeniobiorcy.

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia bezpośredniej kontroli realizacji usług na żądanie upoważnionej instytucji i Zamawiającego.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej**

**Dodatkowy kod CPV: 85311100-3 Usługi opieki społecznej dla osób starszych**

1. **Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie 12 miesięcy tj. **od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

1. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.

2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie eZamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-0e8aa30b-e700-46ee-b296-ae534f41b560

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

4. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-0e8aa30b-e700-46ee-b296-ae534f41b560

5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga

posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.

8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

10. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym3 lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

12. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

13. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

14. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

15. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

16. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu 22 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem”.

17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [cus@starozreby.pl](mailto:cus@starozreby.pl) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

1. **Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69.**

Zamawiający nie przewiduje sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy.

1. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami.**

Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami są:

Emila Ciećwierz–Domańska – Dyrektor CUS w Staroźrebach, email: [cus@starozreby.pl](mailto:cus@starozreby.pl) – tel. 24 2682834

1. **Termin związania ofertą.**

Zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy – 30 dni.

1. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
2. Wykonawca przedstawia ofertę, której treść musi odpowiadać Specyfikacji Warunków Zamówienia. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Do oferty wykonawca dołączy oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, które stanowić będzie dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie przez niego warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

a) Oświadczenie, pod rygorem nieważności, należy złożyć w formie elektronicznej według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ.**

b) **Załącznik nr 4 do SWZ** – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust 5 ustawy pzp

c) **Załącznik nr 5 do SWZ** – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 pzp

d) **Załącznik nr 6** **do SWZ**– Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku, stosownie do treści art. 462 ust. 2 nowej ustawy Pzp, zamawiający żąda aby wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podał nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Udostępnianie zasobów określają przepisy oddziału 3 rozdziału 2 działu I ustawy. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy wraz z ofertą wykonawca składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu ich do dyspozycji lub inny środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby musi odpowiadać wymogom art. 118 ust. 4 ustawy. Ponadto zgodnie z art. 125 ust. 5 podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, spełniając wymogi określone w art. 58 ust. 2 i 5 ustawy. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 ust. 4 ustawy złoży każdy z wykonawców zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy. Jeżeli ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik, powinien dysponować stosownym pełnomocnictwem, które w oryginale składa wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
7. Oferta winna być sporządzona w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.
8. Niedopuszczalne jest dokonywanie przez wykonawcę zmian w treści złożonej oferty, po upływie terminu składania ofert.
9. Oferta wraz z wszelkimi oświadczeniami i pozostałymi dokumentami jest jawna, z wyjątkiem uzasadnionych przez wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 ze zm.), a wykonawca składając ofertę, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione.

**UWAGA.**

**Dokumenty składane w postępowaniu muszą być opatrzone podpisami złożonymi w sposób przewidziany w art. 63 ust.2 ustawy przed ich wysyłką. Należy zwracać na to uwagę, gdyż podpisanie np. samego formularza do złożenia oferty, do którego załączona zostanie oferta niepodpisana skutkować będzie jej odrzuceniem.**

1. **Sposób i termin składania ofert.**
2. Złożenie oferty w postępowaniu prowadzonym na Platformie wymaga, aby Wykonawca posiadał aktywowane konto na Platformie. Wykonawca przygotowuje ofertę z wykorzystaniem Formularza ofertowego opracowanego przez Zamawiającego, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ lub formularza interaktywnego za pomocą platformy. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, za pośrednictwem Platformy [https://ezamowienia.gov.pl](https://ezamowienia.gov.pl/)

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

3. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.

4. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

5. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

7. **Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert. Termin składania ofert upływa w dniu 23.12.2025r. o godz. 09.00**

8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.

9. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 150 MB.

1. **Termin otwarcia ofert.**

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.12.2025 r., o godzinie 09:10 przez platformę e-Zamówienia.**

1. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258 Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html#ap_258),

b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html#ap_189.a),

c) o którym mowa w art. 228–230a, [art. 250a Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html#ap_250.a) lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html#ap_165.a), lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299 Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html#ap_299),

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20 Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html#ap_115), lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2012.128.0000769,USTAWA-z-dnia-15-czerwca-2012-r-o-skutkach-powierzania-wykonywania-pracy-cudzoziemcom-przebywajacym-wbrew-przepisom-na-terytorium-Rzeczypospolitej.html#ap_9) (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 [Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html), przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 [Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html), przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d [Kodeksu karnego](https://nowy.inforlex.pl/dok/tresc,DZU.2020.178.0001444,USTAWA-z-dnia-6-czerwca-1997-r-Kodeks-karny.html), lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. **Sposób obliczenia ceny.**

1.Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie wskazane w formularzu ofertowym. Cena obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.

2.Wykonawca jest zobowiązany podać cenę jednostkową za godzinę ( 60 minut) wykonywania usługi.

3.Cenę brutto oferty należy wyliczyć zgodnie z obowiązującymi stawkami podatku VAT w przypadku podmiotów zobowiązanych do jego regulowania.

4.Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5.Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6.Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

7.Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

8.Wykonawca winien przeanalizować wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na ostateczną wartość zamówienia i skalkulować cenę oferty na takim poziomie, który będzie gwarantował Zamawiającemu należyte wykonanie zamówienia i czynił przedsięwzięcie rentownym dla Wykonawcy.

1. **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

**Cena – 100% (maksymalnie 100 pkt)**

1. Oferty będą ocenianie zgodnie z poniższymi wzorami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAZWA KRYTERIUM** | **WAGA** | **WZÓR** |
| Cena (brutto)  za całość zamówienia | 60%=60 pkt | najniższa cena oferowana brutto za całość zamówienia  Liczba pkt= x 100 x 60%  cena brutto oferty badanej za całość zamówienia |

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Punktacja z każdego kryterium zostanie zsumowana.

Ocena i wybór ofert będą prowadzone na podstawie powyżej opisanych kryteriów.

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów przy ocenie ofert.

1. **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólnie, w przypadku wyboru złożonej przez nich oferty, zobowiązani będą do złożenia umowy regulującej współpracę między nimi.

1. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

Przepisy regulujące środki ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy.**

Zamawiający przewiduje wykluczeni na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy.

1. **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu.**

Zamawiający przewiduje warunki udziału w postępowaniu wynikające z art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy oraz § 9 ust.1, pkt.3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

1. **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych wymaganych przez zamawiającego.**

Do złożenia podmiotowych środków dowodowych Zamawiający wezwie jedynie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

Zamawiający wymagać będzie następujących podmiotowych środków dowodowych w związku z koniecznością spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy:

1. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją do dysponowania tymi osobami - Załącznik nr 3 do SWZ. **Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca będzie dysponował minimum 5 osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w tym koordynatora.**
2. **Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w** [**art. 125 ust. 1**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danryhe) **ustawy Pzp**
3. **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r., poz. 1616 ze zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy, należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ).**
4. **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie**[**art. 109 ust. 1 pkt 4**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danrqgy)**ustawy pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;** Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. **Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95.**

Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, osób wykonujących czynności w zakresie:

- przyjmowania zleceń,

- koordynowania i nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem usług opiekuńczych,

- prowadzenia ewidencji czasu pracy opiekunek oraz nadzorowania zadań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,

- prowadzenia rozliczenia kart czasu pracy opiekunek,

- sporządzania sprawozdań z wykonywanych usług opiekuńczych,

- kontroli rzetelności i ciągłości realizacji usług opiekuńczych oraz reagowania na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji usług.

Sposób weryfikacji zatrudnienia koordynatora: Wykonawca, w terminie do 5 dni od daty podpisania umowy oraz na ewentualne wezwanie Zamawiającego przedłoży Zamawiającemu oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika, zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. **Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art., 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje wymogów w w/w zakresie.

1. **Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje wymogów w w/w zakresie

1. **Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwota.**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

1. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy.

1. **Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy.**

Zamawiający nie stawia wymogu, o którym mowa w art. 131 ust 2 ustawy.

1. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia w walutach obcych.**

Nie przewiduje się możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Jedyną walutą,   
w jakiej prowadzone będą rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będzie złoty polski (PLN).

1. **Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy.**

Zamawiający nie stawia zastrzeżeń, o których mowa w art. 60 i art. 121 ustawy.

1. **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.**

Zamawiający nie stawia wymogów, jak również nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji o której mowa w art. 93 ustawy.

1. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający je przewiduje.**

W przedmiotowym postępowaniu nie przewiduje się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach, ul. Głowackiego 2, 09-440 Staroźreby
* Inspektorem Ochrony Danych dostępny pod: adres e-mail: [iod@starozreby.pl](mailto:iod@starozreby.pl)
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj.Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Załącznik nr 1 –** Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp o braku podstaw wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 3 –** Wykaz osób

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 125 ust 5 ustawy pzp

**Załącznik nr 5** – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 pzp

**Załącznik nr 6** – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

**Załącznik nr 7** – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

**Załącznik nr 8** – Projekt umowy

**Załącznik nr 9 - Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w** [**art. 125 ust. 1**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danryhe) **ustawy Pzp**

Załącznik nr 1 do SWZ

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY-**

**Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

**FORMULARZ OFERTOWY**

my niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma), dokładny adres wykonawcy lub wykonawców, jeżeli ubiegają się o udzielenie zamówienia wspólnie wraz z NIP/PESEL, KRS, CEiDG dla każdego z tych wykonawców z osobna)*

Dane kontaktowe Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nr telefonu: | Adres mail: |
| ………………………. | ………………………….. |

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia **„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby”** Znak sprawy: CUS.26.47.2025i oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i przyjmujemy je bez zastrzeżeń, uznajemy się za związanymi określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego postępowaniem …………….. za cenę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cena netto za 1 godz. świadczenia usług opiekuńczych** | **podatek VAT**  **…….%** | **Cena brutto za 1 godz. świadczenia usług opiekuńczych** |
| ………………………. zł | ……………………… zł | ………………………. zł |
| słownie: | słownie: | słownie: |

Wartość całego zamówienia brutto: cena 1 godz \* 6346 h = …………………………. zł brutto.

**UWAGA:**  Szacunkowa liczba godzin świadczenia usług opiekuńczych wynosi **6346 łącznie** przez okres 12 miesięcy.

Doświadczenie zawodowe koordynatora (zaznaczyć właściwe okienko):

doświadczenie **od 1 do 5 lat**

doświadczenie powyżej **5 lat**

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia **w terminie od dnia podpisania umowy, ale nie wcześniej niż 01.01.2026 do 31.12.2026 r.**
3. Nie będziemy zlecać żadnych części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: Informuję, że:

-wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego\*

-wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: .................................................................., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:…………………..zł netto\*

\* Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia, będzie oznaczał, że wybór oferty wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

*UWAGA! W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (należy usunąć treść oświadczenia np. poprzez jego wykreślenie).*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, przyjmujemy ją bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje konieczne do sporządzenia oferty.
3. Składamy ofertę jako:

* mikroprzedsiębiorstwo
* małe przedsiębiorstwo
* średnie przedsiębiorstwo
* jednoosobowa działalność gospodarcza
* osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
* inny rodzaj

1. Oświadczenie dla wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

W związku z treścią V.5 SWZ oświadczam, że:

1. Wykonawca ………………… wykona następującą część zamówienia: ………………
2. Wykonawca ………………… wykona następującą część zamówienia: ………………

itd.

1. Oświadczamy, że wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są prawdziwe.

...................................................................

podpis kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób/osoby upoważnionej

Zalecane zapisanie dokumentu w formacie pdf

\* Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SWZ

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY-**

**Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Nazwa (firma), adres, w zależności od podmiotu: NIP/Pesel, adres e-mail, adres ePuap**

Wykonawca składający ofertę samodzielnie \*

Wykonawca składający ofertę wspólnie z innym wykonawcą \*

Podmiot udostępniający zasoby wykonawcy składającemu ofertę \*

**\*Niewłaściwe skreślić**

**Oświadczenie**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) - dalej jako: ustawa Pzp,**

**dotyczące przesłanek wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby”***, prowadzonego przez Gminę Staroźreby – Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach*,* oświadczam, co następuje:

1. nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108, ust. 1 ustawy Pzp.
2. zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze przewidziane w ustawie: ………………………………………………………………………………………
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
4. Oświadczam, że spełniam/nie spełniam warunki/ów udziału w postępowaniu wskazane/ych przez zamawiającego w pkt. 22 Specyfikacji Warunków Zamówienia ***(niewłaściwe skreślić)***.
5. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wskazanych przez zamawiającego w pkt. 22 Specyfikacji Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów ***(niewłaściwe skreślić)***: ……………………………………………………………..…, w następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
6. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne   
   i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
7. Oświadczam, że zachodzą/nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)[[2]](#footnote-2)

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

……………………………………..............

(podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnomocnika

wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)

Załącznik nr 3 do SWZ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ...........................................................................  Nazwa, siedziba oraz adres e mail, adres ePuap:  Wykonawcy\*  Lidera konsorcjum, jeśli oferta składana jest wspólnie\*  **\*niewłaściwe skreślić** |  | …….……… dnia ………………., |

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY-**

**Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

Nazwa wykonawcy

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Adres wykonawcy

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Numer telefonu/faxu

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**WYKAZ OSÓB**

Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu pn. „Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby” **w tym Koordynatora.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, wykształcenie,**  **uprawnienia** | **Podstawa dysponowania**  **(wskazanie formy współpracy tj. np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego itp.)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Oświadczam, żeww. wymienione osoby:

1. Posiadają pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
2. Nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
3. Posiadają stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie ich na danym stanowisku.

……………………………………................................... (podpis uprawnionego przedstawiciela bądź pełnika wykonawcy złożony zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp)

Załącznik nr 4 do SWZ

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY-**

**Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

**Podmiot:**

…………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………….

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby”**

*(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez **GMINĘ STAROŹREBY – Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach** *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp

**2.** Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego *(t.j. Dz. U .z 2025 poz. 514).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział 7 *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)* w  następującym zakresie: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

……..…………………………………………………..…………………………………………................................................................................................................................................

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

………………………………………………………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty*

Załącznik nr 5 do SWZ

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY-**

**Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………….……………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„ „Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby”**

*(nazwa postępowania)*, prowadzonego przez **GMINĘ STAROŹREBY- Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach** *(oznaczenie zamawiającego),* oświadczam/my, iż następujące roboty wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Wykonawca (nazwa): ………………………………………………………………………….. wykona: ………………………………………………………………………………….……..

Wykonawca (nazwa): ………………………………………………………………………….. wykona: ……………………………………………………………………………….………..

………………………………………………………………………………

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Załącznik nr 6 do SWZ

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY-**

**Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

**Podmiot udostępniający zasoby:**

………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam w imieniu ……………………………………………………………………………………………………………………………..…… (nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega)

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…..

(zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny)

Na potrzeby realizacji zamówienia p. n. **„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby”**

1) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

2) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….....

3) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

4) zrealizuję roboty/usługi w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

………………………………………………………………………………….

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Załącznik nr 7 do SWZ

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY-**

**Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………..............

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

**składane na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego p. n.: . **„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby”**

oświadczamy, że:

**1)** **należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2024, poz. 1616 ze zm.) z niżej wymienionymi Wykonawcami/ą, którzy złożyli oferty/ę w niniejszym zamówieniu: **\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

**UWAGA:** Wykonawcy wraz ze złożeniem powyższego oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym/innymi Wykonawcą/Wykonawcami, biorącym/biorącymi udział w tym samym zamówieniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**2)** **nie należę** do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2024, poz. 1616 ze zm.) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym zamówieniu.

………………………….………………………………………

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

**\*** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 8 do SWZ

UMOWA NR CUS.26.47.2025

Zawarta w dniu …………… 2025 r. w Staroźrebach pomiędzy:

**Gminą Staroźreby ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby, powiat płocki – Centrum Usług Społecznych, ul. Głowackiego 2, 09-440 Staroźreby**

**REGON 610007872, NIP 7742427281**

reprezentowanym przez:

**Emilię Ciećwierz-Domańską**– Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach

przy kontrasygnacie Głównej Księgowej – Katarzyny Berger,

**zwanyym dalej „Zamawiającym”,**

a

**………………………………………**

**……………………………………… ,**

reprezentowanym przez:……………..

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

o następującej treści:

**§ 1**

Umowa zawierana jest w wyniku postępowania o udzielnie zamówienia publicznego nr RPI.271.30.2025 przeprowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1165 ze zm.), zwanej w dalszej części umowy „ustawą” pod nazwą **„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby”.**

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla ok. 10 podopiecznych Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 11 oraz art. 50 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r., tekst jednolity (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1214 ze zm.) w okresie od 01 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w SWZ, na warunkach wskazanych w ofercie, złożonej przez Wykonawcę, stanowiącej załącznik do umowy.
2. Przedmiot umowy nie będzie korzystał z dofinansowania.
3. Zakres zamówienia obejmuje: Świadczenie usług opiekuńczych zwykłych.

Do zadań Wykonawcy w zakresie usług opiekuńczych zwykłych w szczególności należy:

a) zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych, w szczególności:

• pomoc w ubieraniu się,

• dokonywanie zakupów razem z podopiecznym lub samodzielnie,

• palenie w piecu, przynoszenie opału, wody (w razie potrzeby),

• przynoszenie lub przygotowywanie posiłków z uwzględnieniem diety zleconej przez lekarza, karmienie oraz sprzątanie po posiłku,

• pranie bielizny osobistej podopiecznego,

• pranie lub zanoszenie i odbieranie bielizny pościelowej i odzieży do/z pralni,

• prasowanie,

• bieżące utrzymanie w czystości mieszkania osoby objętej pomocą, w szczególności wynoszenie śmieci i okresowe generalne sprzątanie mieszkania,

• wezwanie lekarza w sytuacjach wymagających jego interwencji oraz realizacja recept,

• załatwianie niezbędnych spraw urzędowych (poczta, administracja, bank itp.),

• zgłaszanie napraw urządzeń domowych,

b) świadczenie podstawowej opieki higieniczno-sanitarnej, w szczególności:

• zapewnienie higieny osobistej podopiecznego (pomoc przy toalecie porannej, wieczornej np. mycie, kąpanie, czesanie, golenie, mycie głowy, obcinanie paznokci itp.),

• pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych w tym: zmiana pieluch,

• zmiana bielizny osobistej i pościelowej,

• przesłanie łóżka podopiecznego,

• zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzenia ciała podopiecznego,

• układanie podopiecznego w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji ciała u osób nieporuszających się,

• utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych (miednicy, kaczki, basenu, wanny, umywalki, nocnika, sedesu itp.) przy użyciu środków czystości podopiecznego,

• wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia higieny osobistej oraz higieny pomieszczeń,

c) zapewnienie kontaktów z otoczeniem:

• pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami,

• pomoc w poruszaniu się, w szczególności w dojściu na zabiegi medyczne, rehabilitacyjne, do lekarza itp.

• towarzyszenie w spacerach,

• czytanie prasy, książek, listów, itp.,

• wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia kontaktów z otoczeniem,

• powiadamianie rodziny lub lekarza rodzinnego o istotnych zmianach w zachowaniu podopiecznego wskazujących na pogorszenie stanu zdrowia,

• okazywanie wsparcia emocjonalnego w doświadczeniach egzystencjalnych: samotności, cierpieniu i umieraniu.

3. Wykonawca wyznaczy koordynatora, który zobowiązany będzie do osobistego kontaktu z usługobiorcą w celu wprowadzenia opiekunki w środowisko. Do obowiązków osoby koordynującej zamówienie ze strony Wykonawcy należy:

- przyjmowania zleceń,

- koordynowania i nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem usług opiekuńczych,

- prowadzenia ewidencji czasu pracy opiekunek oraz nadzorowania zadań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,

- prowadzenia rozliczenia kart czasu pracy opiekunek,

- sporządzania sprawozdań z wykonywanych usług opiekuńczych,

- kontroli rzetelności i ciągłości realizacji usług opiekuńczych oraz reagowania na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji usług.

Przewidywana ilość godzin usług opiekuńczych w okresie wykonywania zamówienia wynosi 6346 godzin.

**§ 3**

1. Okres realizacji usług - **w terminie od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

**§ 4**

1. Zamawiając wskazuje Wykonawcy osoby kwalifikujące się do przyznania usług i określa rodzaj i zakres w zależności od rodzaju schorzenia stwierdzonego u podopiecznego. Usługi świadczone są w oparciu o informację Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach. Ilość godzin świadczonych usług jest uzależniona od rzeczywistych potrzeb występujących na terenie gminy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli wykonywania przez Wykonawcę zleconych usług w zakresie ich jakości, terminowości, staranności i fachowości.
3. **W imieniu Zamawiającego nadzór i kontrolę nad prawidłowością wykonania usługi przez Wykonawcę, sprawuje Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach.**

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności objęte przedmiotem umowy z należytą starannością oraz czuwać nad ich prawidłową realizacją przez zatrudnione przez niego osoby.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usług innym podmiotom bez wyraźnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca w przypadku niemożności wykonania usług jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej podopiecznych, mającej wpływ na realizację usługi, o każdej zmianie czasu wykonywanej usługi oraz informować o skargach i zażaleniach pod kątem nieprawidłowości świadczonych usług.
5. Osoby zatrudnione przez wykonawcę muszą być niekarane, sprawne fizycznie   
   i intelektualnie, posiadać umiejętności utrzymywania prawidłowych kontaktów interpersonalnych i zobowiązywać się do przestrzegania tajemnicy służbowej.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone podopiecznym przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem usług.
7. Wykonawca posiada umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności obejmującą odpowiedzialność kontraktową i deliktową ważną przez cały okres trwania umowy.

**§ 6**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

2. Wykonawca nie może pobierać od osób świadczących usługi opiekuńcze żadnych dodatkowych opłat.

3.Cena całkowita za 1 godzinę usług wynosi:…………………….**zł brutto (słownie:………………………………...).**

4. Maksymalną wartość umowy ustala się na łączną kwotę: **……………………………..zł brutto (słownie:….........................................................).**

5. Kwota, o której mowa w ust. 3 i 4, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy i obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją.

6. Strony dopuszczają możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób oraz godzin w zakresie świadczonych usług, do potrzeb Zamawiającego, a ich rzeczywista wielkość będzie wynikać z faktycznie zrealizowanych godzin.

7. W przypadku zmniejszenia ilości godzin zapłata nastąpi za faktycznie zrealizowane godziny. W takim przypadku ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostaną bez zmian.

8. Wykonawca jest zobowiązany do rozliczenia się co miesiąc tj. w terminie do 5 dnia każdego następnego miesiąca.

9. Wykonawca wraz z fakturą/rachunkiem jest zobowiązany dostarczyć:

1) Co miesiąc - dziennik usług opiekuńczych potwierdzający zaangażowanie Wykonawcy w realizację zadań wynikających z ww. zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2) karty potwierdzające skorzystanie z usług opiekuńczych.

10. Zapłata wynagrodzenia za zrealizowane usługi, następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od daty przedłożenia, prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, w siedzibie Zamawiającego.

11. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku za wykonaną usługę, gdzie nabywcą będzie : **Miasto i Gmina Staroźreby, ul. Płocka 18, 09-440 Staroźreby, NIP 7743186342; Odbiorcą: Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach, ul. Głowackiego 2, 09-440 Staroźreby.**

12. Płatność wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem z rachunku bankowego Zleceniodawcy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury/rachunku, z zastrzeżeniem ust 3. Błędnie wystawiona faktura/rachunek lub brak dokumentów potwierdzających świadczenie Usługi, powoduje wstrzymanie biegu 14-dniowego terminu płatności, do czasu doręczenia Zleceniodawcy brakujących dokumentów. 14-dniowy termin płatności rozpocznie swój bieg na nowo od dnia dostarczenia Zleceniodawcy poprawionych lub brakujących dokumentów.

**§ 7**

1. Podstawą uprawniającą Strony umowy do żądania zmiany wysokości (wynagrodzenia) jest **wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie**, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie, jeżeli Wykonawca udowodni, że zmiana tych składników cenotwórczych faktycznie będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności wykażą jaki wpływ na wynagrodzenie ma zmiana cen materiałów i kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz wysokość zmian cen tych materiałów i tych kosztów, z tym że:

a) poziom zmiany cen materiałów i kosztów, musi być adekwatny do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności rocznego wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,

b) celem żądania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wraz z żądaniem zmiany przedstawiają wykaz materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia.

2. Wzrost składników cenotwórczych niniejszej usługi, o których mowa w ust. 1 nie większy niż 5% nie będzie stanowił podstawy do zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust.1.

3. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień ust.1 nie może przekroczyć 5% wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy wynikającego z oferty.

4. Strona umowy, której wniosek doręczono, musi w terminie do 30 dni od jego otrzymania, pisemnie ustosunkować się do zawartych w nim żądań. Odbiorca wniosku ma prawo do żądania dodatkowych wyjaśnień, przedstawienia szczegółowych wyliczeń i dokumentów potwierdzających dane, na których wnioskodawca oparł swoje wyliczenia.

5. W przypadku, gdy wynagrodzenie zostanie zmieniona w oparciu o ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującemu podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

6. O ile wnioskodawca nie otrzyma pisemnej odpowiedzi na złożony wniosek w terminie o którym mowa w ust. 3, uznaje się że wniosek został oddalony.

7. W przypadku braku zmiany, o której mowa w ust. 5, określa się karę umowną w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zmiana będzie dokonywana nie częściej niż 1 raz w roku. Pierwsza zmiana może nastąpić najwcześniej po upływie 6 miesięcy realizacji umowy, tylko w odniesieniu do części umowy jeszcze niezrealizowanej w chwili dokonywania zmiany umowy.

**§ 8**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu realizacji zamówienia :

1. Nieuzasadnione niezrealizowanie zakresu usług lub nienależyte zrealizowanie usług, w wys. 10% wartości umowy;

2. Nieprowadzenie bądź niekompletne prowadzenie dokumentacji w wys. 10% wartości umowy;

3. Niedotrzymanie terminu dostarczenia dokumentacji po zrealizowaniu zamówienia w wys. 2% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.

4. Zamawiający zastrzega prawo naliczenia kar umownych za nienależyte wykonanie umowy w sytuacjach niewymienionych w ust. 3, a które wystąpią przy realizacji umowy w wysokości do 10% wartości umowy.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującej Wykonawcy zapłaty.

6.W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z faktur/rachunków wystawionych Zamawiającemu przez Wykonawcę.

7. Kary, o których mowa w ust. 1 nie wykluczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego innych roszczeń z tytułu poniesionych udokumentowanych strat z powodu nieterminowego wykonania zlecenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

8. Suma kar nie może przekroczyć 25% wartości umowy.

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3. Jeżeli Wykonawca nie realizuje zamówienia terminowo pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego w formie pisemnej, wykonuje zamówienie niezgodnie z umową lub wykonuje swoje zobowiązania umowne nienależycie, Zamawiający rozwiąże umowę w trybie natychmiastowym naliczając karę umowną, o której mowa w §7.

4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, jak również rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

**§ 10**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej bądź elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - pod rygorem nieważności takiej zmiany, z zastrzeżeniem postanowień §3a Umowy.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art.454 - 455 ust. ustawy Pzp, możliwość zmiany postanowień Umowy określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy:

1) wynagrodzenia w przypadku:

a) w przypadkach, o których mowa w §13 ust. 2 pkt 5 - jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

b) w przypadkach, o których mowa w postanowieniach §7 ust. 9 Umowy.

c) zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,

2) postanowień Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,

3) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

4) terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:,

a) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, w tym występowania ograniczeń i obostrzeń związanych ze stanem zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 lub "COVID-19”,

b) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności nadzwyczajnych i warunków siły wyższej, tj. zaistnieniem klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, buntów, niepokojów, strajków, działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotów wojskowych lub cywilnych, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców,

c) wystąpienia osób trzecich z roszczeniami lub ujawnienia się roszczeń osób trzecich, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie Przedmiotu zamówienia, w szczególności uzyskanie odpowiednich decyzji, zezwoleń, uzgodnień wydawanych przez organy administracji publicznej, a także uzyskanie warunków przyłączeniowych od gestorów sieci,

d) zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, a uniemożliwiających mu dotrzymanie terminu wykonania zamówienia, pisemnie uzasadnionych i udokumentowanych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin wykonania Przedmiotu zamówienia,

e) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu – o okres wynikający z przerw lub opóźnienia,

f) konieczności wykonania usług dodatkowych, zamiennych bądź rezygnacji przez Zamawiającego z części usług - o ile wpływają na termin wykonania Umowy,

g)w przypadku zmiany Umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3, 4 i ust. 2 Pzp, o ile wykonanie tych usług (zamówień) powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy.

Termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wymienione okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, tj. uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane.

Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń w celu dokonania weryfikacji przyczyn i zasadności zmiany terminu wykonania Umowy.

5) zatrudnienia podwykonawców (w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona Umowę osobiście - w zakresie zgodnym ze SWZ),

§11

**Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy pzp.**

1.Zamawiający wymaga, aby w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca i Podwykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2025, poz. 277 ze zm.) osobę wykonującą czynności Koordynatora, tj:

- przyjmowania zleceń,

- koordynowania i nadzoru nad prawidłowym wykonywaniem usług opiekuńczych,

- prowadzenia ewidencji czasu pracy opiekunek oraz nadzorowania zadań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia,

- prowadzenia rozliczenia kart czasu pracy opiekunek,

- sporządzania sprawozdań z wykonywanych usług opiekuńczych,

- kontroli rzetelności i ciągłości realizacji usług opiekuńczych oraz reagowania na zgłaszane uwagi dotyczące realizacji usług.

2. W celu ocenienia w/w zastrzeżenia w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu: oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej czynności koordynatora, przykładowy druk oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SWZ.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający przewiduje możliwość żądania n/w dokumentów:

a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę

c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

d) innych dokumentów np.:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcękopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**,** potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO*.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji

5. Wymienione dokumenty w pkt. 5.4) muszą zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

- Zamawiający wymaga na dzień podpisania umowy dostarczenia przez Wykonawcę, Podwykonawcę dokumentu wymienionego w pkt. 3 lit b) z danymi wymienionymi w pkt. 4

6. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osoby wykonującej czynności koordynatora przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, w szczególności poprzez:

1. wezwanie pisemne do złożenia w terminie 5 dni roboczych dokumentu lub dokumentów z wymienionych w pkt. 3

2. w przypadku wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

b) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane przez Zamawiającego czynności Koordynatora w zakresie realizacji zamówienia:

- brak złożenia oświadczenia o którym mowa w pkt. 5.2) – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, maksymalnie do kwoty 10.000 zł

- brak złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego zakresie, o których mowa w pkt. 6a 1) – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,

- w przypadku pozyskania przez Zamawiającego informacji o przypadkach wykonywaniu pracy przez osobę lub osoby nie zatrudnione w oparciu o umowę o pracę – w wysokości każdorazowo 500,00 zł.

§12

**Cesja praw i obowiązków**

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie - pod rygorem nieważności.

**§ 13**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną mu udostępnione lub przekazane przez Zamawiającego w związku z wykonaniem niniejszej umowy, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego i wykorzystania ich tylko do celów określonych w umowie.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust.1, nie dotyczy informacji, które:

a. w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,

b. których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji

**§ 14**

1.Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2.SWZ oraz oferta złożona przez Wykonawcę stanowi integralną część umowy.

**§ 15**

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przed sądem powszechnym właściwym dla Zamawiającego.

**§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 9 do SWZ

**Zamawiający:**

**GMINA STAROŹREBY-**

**Centrum Usług Społecznych w Staroźrebach**

ul. Głowackiego 2

09-440 Staroźreby

Nazwa..........................................................................................................................................

Adres............................................................................................................................................

Numer telefonu,email.................................................................................................................

**Dotyczy postępowania pn.:**

**„„Świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta i Gminy Staroźreby”**

**Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w** [**art. 125 ust. 1**](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danryhe) **ustawy Pzp**

Oświadczam, iż informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w [art. 125 ust. 1](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danryhe) Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego,   
o których mowa w:

1. art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,
3. [art. 108 ust. 1 pkt 3](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danjzgu) ustawy Pzp,
4. [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danjzgy) ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
5. [art. 108 ust. 1 pkt 5](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danjzg4) ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
6. [art. 108 ust. 1 pkt 6](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytimjzhe4tiltqmfyc4njrga4danjzha) ustawy Pzp,
7. art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp
8. art. 7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących obronie bezpieczeństwa narodowego

pozostają aktualne.

...........................................................

Podpis osoby uprawnionej

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)